أسس طرح الجدول الدراسي للفصل الدراسي الثاني من العام الجامعي 2026/2025

صادرة بموجب قرار مجلس العمداء رقم 2026/2025/81 تاريخ 2025/11/17م

اولا: عند طرح الجدول الدراسي يجب مراعاة ما يلي: ـ

أ: تعطى الأولوية في الطرح من حيث المواعيد والقاعات لمواد الدراسات العليا (من الساعة الثانية والنصف إلى الخامسة والنصف مساءً مع الأخذ بعين الاعتبار الالتزام بطرح المواد حسب الخطة الاسترشادية، والطلبة المستجدين (الحزم) التي تم تزويدكم بها من دائرة القبول والتسجيل.

ب: تراعى مصلحة الطلبة في طرح الجدول الدراسي ومن ثم تخصصات ورغبات أعضاء هيئة التدريس.

ج: التقيد بالعبء التدريسي لأعضاء الهيئة التدريسية في الكلية.

د: عدم طرح شعب بمدرس (س) أو محاضرغير متفرغ أو موظف إداري إلا بموافقة خطية من الاستاذ الدكتور رئيس الجامعة او من يفوضه.

هـ: تطرح المواد حسب الخطة الاسترشادية للطالب مع الحرص على تجنب طرح أي مساق يدرس على الفصل الاول حسب الخطة الاسترشادية ويستثنى من ذلك:

1: مواد مشاريع التخرج وبعض مواد السنة الرابعة التي يتوقف طرحها على تخرج عدد كبير من الطلبة (ما لا يقل عن 10 خريجين).

2: متطلبات الكلية ومواد المدخل الى التخصص (مثال: محاسبة2 – تفاضل وتكامل2ـ حاسوب2....الخ).

و: يكون الحد الادنى لسقف الشعبة عند طرحها هو 90٪ من سعة القاعة مع الاخذ بعين الاعتبار الدراسات العليا والمساقات ذات الصبغة العملية.

ز: توزيع المواد المطروحة على جميع الفترات الزمنية خلال اليوم الواحد وفقا للجدول ادناه، مع مراعاة طرح 50٪ من مواد القسم يومي (الاحد والثلاثاء) و50٪ يومي (الاثنين والاربعاء) **لمواد البكالوريوس والدبلوم المتوسط** وكما يلي:

احد ثلاثاء	اثنين اربعاء
8:30ـ 10:00 15٪ من مواد القسم	8:30ـ 10:00 15٪ من مواد القسم
10:00ـ 11:30 20٪ من مواد القسم	10:00ـ 11:30 20٪ من مواد القسم
11:30 – 13:00 20٪ من مواد القسم	11:30 – 13:00 20٪ من مواد القسم
13:00–14:30 23٪ من مواد القسم	13:00–14:30 23٪ من مواد القسم
14:30ـ 16:0022٪ من مواد القسم يمنع طرح مواد طريقة تدريسها "وجاهي" في هذا الوقت	14:30ـ 16:0022٪ من مواد القسم يمنع طرح مواد طريقة تدريسها "وجاهي" في هذا الوقت

ملاحظات مهمة جدا

1 . يعد يوم الخميس يوم دوام لأعضاء هيئة التدريس ويخصص لاجتماعات الأقسام والكليات، ومناقشة الأطروحات ومخططات الأطروحات والرسائل والمشاريع وعقد الامتحانات الشاملة والامتحانات الالكترونية والعادية ذات الاعداد الكبيرة ويمكن طرح المختبرات ومواد السريري والميداني والعملي.

2 . يتم طرح مواد الدراسات العليا (الدبلوم العالي /ماجستير/ دكتوراة) طيلة أيام الأسبوع بما فيها السبت.

ح: يتم طرح المواد التي تدرس بطريقة التعليم "الوجاهي" من الساعة ال8:30 وحتى الساعة 14:30 ولا تطرح بوقت 14:30ـ 16:00 ويتم طرح جميع المحاضرات للمواد التي تدرس بطريقة "مدمج" ايام (أحد، ثلاثاء) او (اثنين، أربعاء)،لمدة ساعة ونصف وتدرس لمدة ساعة واحدة تبدأ حسب موعد بداية المحاضرة ايام "أحد ثلاثا" او "ثن ربع" في الجدول أعلاه والالتزام بترك النصف ساعة الأخيرة من المحاضرة، ويكون الجزء غير المتزامن خارج أيام الدوام المذكورة أعلاه مثلا يمكن الاستفادة من ايام (خميس او سبت) ويستثنى من ذلك متطلبات الجامعة الاختيارية حيث يتم طرحها ليتم تدريسها عن بعد بنسبة 100٪ بمواعيد خارج أوقات الدوام الرسمي.

ط: يمنع تفريغ أعضاء هيئة التدريسخلال أياماالأسبوع وتوزع انصبتهم على جميع ايام الاسبوع (من الاحد الى الاربعاء) لمنع تركز المواد في أيام محددة،ويمكن استثناء عضو هيئة التدريس من ذلك بقرار من مجلس العمداء بعد تقديمه المبررات الصحية التي تعيق توزيع نصابه على جميع ايام الاسبوع.

ي: يتم الالتزام بتطبيق تعليمات ادماج التعلم الالكتروني في الجامعة في طرح المواد من حيث طبيعة التدريس لكل مساق من مساقات البكالوريوس والدراسات العليا وحسب الخطة الدراسية المعتمدة.

ك: تطرح متطلبات الجامعة الاجبارية والاستدراكية والاختيارية ليتم تدريسها عن بعد بنسبة 100٪ بمواعيد خارج اوقات الدوام الرسمي (من الساعة السادسة مساءً وحتى الساعة التاسعة مساءً) وكذلك مواد التخصص التي تم تحديد طبيعة تدريسها لتدرس عن بعد بشكل كامل وحسب الجدول ادناه ويمكن استثناء المواد المخصصة للطلبة المستجدين حسب الحاجة:

احد ثلاثا خميس	اثنين اربعاء
7.00ـ6:00	7.30 – 6.00
8.00– 7.00	9.00– 7.30
9.00ـ8.00	

ل:تفوّض دائرة القبول والتسجيل مراقبة الحد الأقصى المسموح بها ونقل القاعة المخصصة لتدريس المساق وتبديل القاعات الدراسية حسب الحاجة اثناء عملية التسجيل والسحب والاضافة ويتم تزويد دائرة القبول والتسجيل بالمواد ذات الخصوصية لعدم مناقلتها.

م: تلتزم الكلية/الاقسام بفترة طرح الجدول الدراسي منذ يوم الخميس الموافق 2025/11/20ولغاية نهاية دوام يوم الاحد الموافق 2025/11/23حيث أن مواعيد التسجيل للطلبةتبدأ بتاريخ2025/12/07 حسب قرار مجلس العمداء.

ن: تجنب طرح المساقات العملية في نهاية الدوام (بعد الساعة الثانية والنصف) ما أمكن.

س:1) عدم طرح مواد متتابعة في الوقت لنفس عضو هيئة التدريس وترك فراغات لغايات الساعات المكتبية ويراعى ان تكون الساعات المكتبية في اوقات وايام مختلفة خلال الأسبوع، باستثناء أعضاء هيئة التدريس المكلفين بعمل إداري.

2) ضرورة تجنب طرح شعب لنفس المادة في نفس الأيام وتطرح المساقات ذات الشعب المتعددة في أيام مختلفة (حد ثل) و (ثن ربع).

3) ضرورة تجنب طرح مواد اجبارية مختلفة من نفس القسم ونفس المستوى في الوقت ذاته.

ع: تدرّس مساقات متطلبات الجامعة الاجبارية والاختيارية والاستدراكية والمواد العملية والتدريب الميدانيمن المدرسين ذوي الرتب الادنى اكاديميا.

ف: يمنع طرح شعب مكتبية او تدريس مساقات في المكاتب وفي حال الحاجة يمكن طرح مساقات مجانية في القاعات التدريسية بتنسيب من رئيس القسم المعني وموافقة عضو هيئة التدريس وتوصية من العميد وقرار من الرئيس او من يفوضه.

ص: تفريغ اعضاء هيئة التدريس المكلفين بأعمال إدارية (عميد/ نائب عميد/ رئيس قسم/ مدير/ مساعد مدير /مساعد عميد) من الساعة 11:30 الى الساعة 14:30 طيلة ايام الاسبوع.

ثانيا: يكون الحد الادنى لعدد الطلبة في الشعبة كما يلي:

نوع الشعبة	الحد الادنى لعدد الطلبة في الشعبة
متطلب الجامعة الذي يدرس الكترونيا (اجباري واستدراكي واختياري)	200 طالبا
مواد تخصص البكالوريوس والدبلوم المتوسط التي تدرس عن بعد بشكل كامل	50 طالبا
بكالوريوس ودبلوم متوسط نظري/ كليات علمية مدمج او وجاهي	30 طالبا
بكالوريوس ودبلوم متوسط نظري/ كليات انسانية مدمج او وجاهي	35 طالبا
بكالوريوس ودبلوم متوسط عملي في مختبرات الجامعة	20 طالبا
تطبيقات الحاسوب (المواد النظرية التي لها جانب تطبيقي) للبكالوريوس والدبلوم المتوسط	24 طالبا
تدريب سريري خارج الجامعة (للبكالوريوس والدبلوم المتوسط)	20 طالبا
دراسات عليا عادي	12 طالبا

دراسات عليا دولي- داخل الجامعة	10 طلاب
دراسات عليا دولي- مكتب الارتباط	10 طلاب
دراسات عليا خارج اوقات الدوام الرسمي	10 طلاب

ثالثا:

أ: بعد انتهاء فترة التسجيل الاولى تقوم الكلية/الاقسام بدراسة الجدول الدراسي والقيام بالإلغاءات اللازمة.

ب: يمنع شطر اي شعبة يترتب عليها عمل اضافي الا بموافقة خطية من الأستاذ الدكتور رئيس الجامعة او من يفوضه.

ج: يراعى عند توزيع المساقات على اعضاء هيئة التدريس مساقات الدراسات العليا أولا، وحسب الرتب العلمية والتخصص الدقيق.

د: يتم احتساب الشعب التي تحتوي اقل الاعداد من الطلبة لغايات احتساب العبء الإضافيان وجدلعضو هيئة التدريس او المحاضر غير المتفرغ

هـ: يكون العبء المالي الإضافي المترتب على الشعب التي يسجل بها طلاب دون الحد الأدنى المعتمد في البند (ثانيا) بعدد الطلبة المسجلين منسوبا الى الحد الادنى المقرر لاكتمال الشعبة

رابعا: يعلن عن الشعب الملغاة في نفس اليوم الذي تم فيه الإلغاء من خلال لوحة اعلانات العمادة/ الكلية /المعهد المعني وترصد رسوم الطلبة آليا للشعب التي يتم الغاؤها من قبل الكليات والمعاهد او دائرة القبول والتسجيل او تحويل الطلبة الى شعب ومساقات أخرى.

خامسا: يتم مخاطبة الاستاذ الدكتور رئيس الجامعة بأي حالة لم ترد في الاسس اعلاه لمعالجتها.